



કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની કચેરી
આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી
આણંદ-૩૮૮ ૧૧૦
ફોન / ફેક્સ નં.(ઓ) ૯૧- ૨૬૯૨- ૨૬૩૯૭૨

-:: પરિપત્ર ::-


આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી હસ્તકના તમામ યુનિટ અધિકારીશ્રી / સબ યુનિટ અધિકારીશ્રીઓને જણાવવાનું કે, આપના વિભાગ હસ્તક ફરજ બજાવતાં અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રીઓ કે જેઓ કેમ્પસ ખાતે મકાનમાં રહેતા હોય તેવા તમામ અધિકારીશ્રીઓ / કર્મચારીશ્રીઓ પાસેથી નમુના - ૧ મુજબનું જરૂરી પ્રમાણપત્ર તેમજ જે કર્મચારીઓ કેમ્પસ ખાતે મકાનમાં રહેતા હોય અને પોતાના કે પોતાના પતિ / પત્નીના નામે પોતાની માલિકીનું મકાન નોકરીના સ્થળથી ૧૦ કિ.મી. આજુબાજુ મકાન ધરાવતાં હોય તેવા અધિકારીશ્રીઓ / કર્મચારીશ્રીઓ પાસેથી નમુના - ૨ મુજબનું પ્રમાણપત્ર મેળવી દિન - ૫ માં આ કચેરીને મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.

સદર માહિતી સમય મર્યાદામાં આ કચેરીને નહિ મળે અને કોઇપણ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી જે તે કચેરીના વડાની રહેશે. જેની ખાસ નોંધ લેવાની રહેશે.

સામેલ: નમુના - ૧ અને નમુના - ૨

જા.નં. આકૃયુ/કાઈ/યુ.૧૫/મકાન/૪૨૯/૨૦૨૪

તારીખ: ૩૧ /૦૫/૨૦૨૪


કાર્યપાલક ઇજનેર
આકૃયુ, આણંદ

નકલ સવિનય રવાના :

૧. અધ્યક્ષશ્રી, મકાન ફાળવણી સમિતિ અને વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રી, આ.કૃ.યુ., આણંદ તરફ જાણ સારું.
૨. મકાન ફાળવણી સમિતિના સભ્યશ્રીઓ તરફ જાણ સારું.
૩. આચાર્ય અને ડીનશ્રી, પશુ ચિકિત્સા અને પશુપાલન મહાવિદ્યાલય, કામધેનુ યુનિવર્સિટી, આણંદ તરફ જાણ સારું.
૪. આચાર્ય અને ડીનશ્રી, શેઠ મ.છ. ડેરી વિજ્ઞાન મહાવિદ્યાલય, કામધેનુ યુનિવર્સિટી, આણંદ તરફ જાણ સારું.
૫. કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, કામધેનુ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર તરફ જાણ સારું.
૬. તમામ યુનિટ અધિકારીશ્રી / સબ યુનિટ અધિકારીશ્રીઓ તરફ જાણ તથા ઉપરોક્ત નમુનો - ૧ અને નમુના - ૨ મુજબના જરૂરી પ્રમાણપત્ર યુનિટ કક્ષાએથી સંકલિત કરી સમય મર્યાદામાં આ કચેરીને મોકલી આપવા સારું.
૭. કેમ્પસ ખાતે મકાનમાં રહેતા તમામ અધિકારીશ્રીઓ / કર્મચારીશ્રીઓ તરફ જાણ તથા ઉપરોક્ત પ્રમાણપત્ર નિયમ સમય મર્યાદામાં આપશ્રીની કચેરીએ રજુ કરવા સારું.
૮. નિયામકશ્રી, આઈ.ટી. વિભાગ, આકૃયુ, આણંદ તરફ જાણ તથા સદર પરિપત્ર એ.એ.યુ. વેબસાઇટ ઉપર પ્રસિધ્ધ કરવા વિનંતી.

નમુનો - ૧

-:: પ્રમાણપત્ર ::-

આથી હું નીચે સહી કરનારશ્રી

હોદ્દો કચેરી મને

કેમ્પસ ખાતે મકાન નં ફાળવવામાં આવેલ છે અને હું નોકરીના

સ્થળથી ૧૦ કિ.મી. ની આજુબાજુ મારા નામે કે મારા પતિ / પત્નીના નામે પોતાની માલિકીનું

મકાન ધરાવતો નથી.

કર્મચારીની સહી:-

નામ:-

હોદ્દો:-

કચેરીના વિભાગીય વડાશ્રી / યુનિટ અધિકારીશ્રીએ આપવાનું પ્રમાણપત્ર

અત્રેની કચેરી ખાતે ફરજ બજાવતાં શ્રી / શ્રીમતિ

..... હોદ્દો મકાન નં દ્વારા

આપવામાં આવેલ ઉપરોક્ત પ્રમાણપત્રની મેં જાતે ખરાઈ કરેલ છે અને સદર કર્મચારી પોતાના

નામે કે પતિ / પત્નીના નામે પોતાની માલિકીનું મકાન નોકરીના સ્થળથી ૧૦ કિ.મી.ની આજુબાજુ

ધરાવતા નથી.

તારીખ:

સ્થળ:

વિભાગીય વડાની સહી

યુનિટ અધિકારીશ્રીની સહી

-:: પ્રમાણપત્ર ::-

આથી હું નીચે સહી કરનારશ્રી

હોદ્દો કચેરી મને

કેમ્પસ ખાતે મકાન નં ફાળવવામાં આવેલ છે અને હું નોકરીના

સ્થળથી ૧૦ કિ.મી. ની આજુબાજુ મારા નામે કે મારા પતિ / પત્નીના નામે પોતાની માલિકીનું

મકાન ધરાવું છું.

મકાન જે વ્યક્તિના નામે હોય તેનું નામ:-

મકાન ધરાવતી વ્યક્તિ સાથે સંબંધ:-.....

મકાનનું સંપૂર્ણ સરનામું:- (સર્વે નંબર / વોર્ડ / વિસ્તાર સાથેની તમામ વિગત આપવી.)

કર્મચારીની સહી:-

નામ:-

હોદ્દો:-

કચેરીના વિભાગીય વડાશ્રી / યુનિટ અધિકારીશ્રીએ આપવાનું પ્રમાણપત્ર

અત્રેની કચેરી ખાતે ફરજ બજાવતાં શ્રી / શ્રીમતિ

..... હોદ્દો મકાન નં દ્વારા

આપવામાં આવેલ ઉપરોક્ત પ્રમાણપત્રની મેં જાતે ખરાઈ કરેલ છે અને સદર કર્મચારી પોતાના

નામે કે પતિ / પત્નીના નામે પોતાની માલિકીનું મકાન નોકરીના સ્થળથી ૧૦ કિ.મી.ની આજુબાજુ

મકાન ધરાવે છે.

તારીખ:

સ્થળ:

વિભાગીય વડાની સહી

યુનિટ અધિકારીશ્રીની સહી